

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ № 41 г. Челябинска»

Л.В. Никитина

**План работы с родителями на 2016-17 учебный год
В МАОУ «СОШ № 41 г. Челябинска»**

Цель: формирование эффективной системы взаимодействия родителей с педагогами для создания благоприятной среды взаимодействия, открытости работы школы.

Задачи:

- Организация совместной деятельности администрации, педагогов и родителей в обучении и воспитании детей.
- Активизация работы с родителями, поиск новых путей привлечения семьи к участию в учебно-воспитательном процессе.
- Психолого-педагогическое просвещение родителей.
- Создание единой воспитывающей среды.

1. Изучение семьи учащихся .

(создание банка данных о семьях учащихся с целью преодоления негативных тенденций в воспитании детей)

№	Содержание деятельности	Класс	Время проведения	Ответственные
1.	Заполнение социальных паспортов	1-11	сентябрь	Классные руководители
2.	Посещение семей учащихся группы риска	1-11	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
3.	Анкетирование родителей и учащихся с целью изучения атмосферы взаимоотношений в семье, Особенности семейного воспитания.	1-11	В течение года	Лешукова И.А. Биктимирова А. Р. Классные руководители
4.	Психолого-педагогическая диагностика родителей первоклассников	1	Сентябрь- ноябрь	Биктимирова А.Р.
5.	Организация горячего питания обучающихся.	1-11	В течение учебного года	Максютова Т.В.

2. Психолого- педагогическое просвещение родителей

- Повышение педагогической культуры родителей обучающихся.
- Проведение информационной и консультативной работы среди родителей обучающихся о правах , обязанностях и ответственности участников образовательного процесса.

2.1 Консультации, беседы, встречи

№	Содержание деятельности	Класс	Время проведение	Ответственные
1.	Индивидуальные	1-11	По графику работы	Директор,

	консультация родителей			заместители директора, педагог-психолог, социальный педагог
2.	Беседы классных руководителей: - О значении домашних заданий в учебной деятельности. - Стимулирование ответственного отношения к учебе. - Здоровый образ жизни. - Культурные ценности семьи и их значение для ребенка. - Роль семьи в развитии работоспособности ученика.	1-11	сентябрь	Классные руководители
3.	Организация встреч с представителями правоохранительных органов, с представителями ВУЗов, с сотрудниками дорожного движения.	1-11	В течение учебного года	Игнатъева С.В.
4.	Выступление психолога на родительских собраниях: - Повышение мотивации к обучению. - Психологический настрой к сдаче экзаменов. - Профилактика вредных привычек. - Пути формирования бесконфликтных взаимоотношений с детьми.	1-11	Сентябрь Январь Ноябрь Март	Лешукова И.А.

2.2 Общешкольные родительские собрания по параллелям

№	Рассматриваемые вопросы	класс	Время проведения	ответственные
1.	Организация учебно-воспитательного процесса в первых классах.	1	август	Грауберг Е.А.
2.	- Нормативно-правовая база школы по организации учебно-воспитательного процесса. - Организация учебно-воспитательного процесса в 2016-17 учебном году. - Организация горячего питания.	2-11	сентябрь	Заместители директора по УВР. Классные руководители

	- Создание безопасных условий организации образовательного процесса. - Ответственность родителей за неисполнение родительских обязанностей.			
3.	- Итоги успеваемости за первую четверть. - Изучение положения по итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов. - Информация о правилах приема в ВУЗы. - Вакцинно-профилактика детей против гриппа и ОРВИ. - Праздничный концерт, посвященный « Дню матери».	2-11	ноябрь	Заместители директора по УВР Классные руководители
4.	- Итоги успеваемости за вторую четверть. - Итоги работы с одаренными детьми. - Профилактикам вредных привычек. -Изучение нормативных документов по ГИА или промежуточной аттестации.	2-11	январь	Заместители директора по УВР Классные руководители
5.	- Итоги успеваемости в третьей четверти. - Организация летней оздоровительной компании. - Агрессия детей: ее причины и предупреждение.	2-11	март	Заместители директора по УВР Классные руководители
6.	- Безопасность детям – спокойствие родителям. - Итоги успеваемости. - Организация летнего отдыха и занятости школьников в период летних каникул. - Инструктаж о безопасном отдыхе детей.	2-11	май	Заместители директора по УВР Классные руководители

3. Взаимодействие школы с родительской общественностью.

Задачи:

- Внесение предложений по содержанию локальных актов учреждения, организации учебно-воспитательного процесса в пределах своей компетенции.
- Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении образовательным учреждением, организации образовательного процесса.

№	Форма взаимодействия	Рассматриваемые вопросы	Срок	Ответственные
1.	Общешкольная конференция педагогов, обучающихся и их родителей.	<ul style="list-style-type: none"> - Отчет работы фракций за отчетный период. - Принятие изменений в Устав учреждения, локальные акты школы. - Заслушивание отчета администрации школы по организации образовательного процесса, о поступлении и расходовании финансовых средств. - Избирает Совет учреждения. - Определяет основные направления деятельности учреждения, совета учреждения. 	Декабрь.	Игнатъева С.В. Грауберг Е.А.
2.	Общешкольные родительские конференции.	<ul style="list-style-type: none"> - Регламентация деятельности Совета родителей Учреждения, заслушивание отчета. - Определение направлений расходования родительского фонда. - Заслушивание отчета и анализ деятельности администрации. - Внесение предложений по совершенствованию работы школы и др. 	Сентябрь Апрель	Игнатъева С.В. Грауберг Е.А.
3.	Совет Учреждения.	По плану Совета Учреждения	1 раз в четверть	Грауберг Е.А.
4.	Совет родителей учреждения	<ul style="list-style-type: none"> 1 зас. Подведение итогов работы Совета родителей и планирование работы на новый учебный год: 2 зас. Охрана труда и здоровья обучающихся. 3 зас. Итоги учебно-воспитательного процесса за первое полугодие. 4зас. Организация профилактической работы (по проблеме правонарушений, девиантного поведения, экстремисткой деятельности). 5 зас. О подготовке школы к новому 2017-18 учебному году, организация летнего отдыха. 	Сентябрь Ноябрь Январь Март Май	Председатель Совета родителей учреждения

4. Организация совместной деятельности школы и Совета родителей учреждения.

Задачи:

- Внесение предложений по содержанию локальных актов школы, организации учебно-воспитательного процесса в пределах своей компетенции.
- Обеспечение проведения воспитательных мероприятий в школе, классе с участием родителей.
- Организация совместного досуга родителей и детей.
- Формирование активной жизненной позиции родителей.

№	Содержание деятельности	Класс	Время проведения	Ответственные
1.	День знаний	1-11	сентябрь	Администрация и педагогический коллектив
2.	Дни открытых уроков.	1-11	март	
3.	Ремонт и благоустройство школы.	1-11	июнь август	
4.	Общешкольные, классные праздники и вечера.	1-11	В течение года	
5.	Экскурсионные поездки, посещение музеев, театров, кино.	1-11	В течение года	
6.	Выпускные вечера.	1-11	июнь	